

Poznań, dnia 19.07.2019 r.

## OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

poprzedzającym wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„DOSTAWĘ STENT - GRAFTÓW”**

### I. Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji im. prof. Ludwika Bierkowskiego  
ul. Dojazd 34  
60-631 Poznań  
e-mail: zamowienia@szpitalmswia.poznan.pl

### II. Podstawa prawna i zasady prowadzenia dialogu technicznego:

1. Podstawę prawną przeprowadzenia dialogu technicznego (zwanego dalej Dialogiem) stanowi art. 31a ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Informacja o zastosowaniu Dialogu jest publikowana w każdym ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczył dany Dialog.
3. Ogłoszenie i prowadzenie Dialogu nie prowadzi do powstania obowiązku wszczęcia postępowania zamówieniowego ani też udzielenia zamówienia publicznego jakiegokolwiek Uczestnikowi Dialogu.
4. Zainteresowane podmioty przed zgłoszeniem udziału w Dialogu są zobowiązane do zapoznania się z Regulaminem Dialogu, dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego, a zgłoszenie udziału jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu.
5. Wszelkie pisma, dokumenty, opracowania, opinie, próbki itp. przekazane Zamawiającemu pozostaną w jego dyspozycji i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu.
6. Wszelkie pisma, dokumenty, opracowania, opinie, próbki itp. zgłoszone przez Uczestników w ramach Dialogu podlegają ujawnieniu na wniosek zainteresowanego podmiotu w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być w sposób widoczny, jednoznaczny opatrzone odpowiednim zapisem.
7. Dialog prowadzony będzie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników Dialogu oraz oferowanych przez nich rozwiązań.
8. Dialog prowadzony będzie w języku polskim i ma charakter jawny z zastrzeżeniem ust. 6.
9. Zamawiający może w każdym czasie zakończyć lub odwołać Dialog bez podawania uzasadnienia.



10. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu nie zostanie wszczęte jakiegokolwiek postępowanie o udzielenie zamówienia.

### **III. Przedmiot zamówienia, którego dotyczy Dialog Techniczny: dostawa stent – graftów.**

#### **IV. Cel i przedmiot Dialogu Technicznego:**

Celem Dialogu Technicznego jest:

1. Pozyskanie przez Zamawiającego wiedzy i informacji niezbędnych do przygotowania planowanego postępowania w zakresie dostawy stent - graftów, w zakresie zagadnień technicznych, technologicznych, prawnych, wykonawczych, organizacyjnych, handlowych, ekonomicznych, oraz logistycznych, w szczególności dotyczących zastosowanych technologii w Polsce i na świecie.
2. Oszacowanie wartości Zamówienia.
3. Rozpoznanie rynku potencjalnych wykonawców zamówienia, także w zakresie ich doświadczenia i potencjału.
4. Określenie kosztów dostawy.
5. Przedstawienie rozwiązań stosowanych przez innych zamawiających w Polsce i/lub na świecie.
6. Przedstawienie dostępnych na rynku technologii.
7. Opracowanie jednoznacznego i wyczerpującego opisu przedmiotu zamówienia umożliwiającego udzielenie zamówienia publicznego.
8. Określenie warunków umowy na dostawę.
9. Skonfrontowanie potrzeb Zamawiającego z możliwościami ich realizacji przez przyszłych wykonawców.

#### **V. Uczestnicy dialogu technicznego:**

1. Zamawiający dopuszcza udział Uczestników Dialogu w zakresie obejmującym wszystkie ww. zagadnienia.  
Zamawiający zaprosi do udziału w Dialogu te podmioty, które złożą wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu.
2. Podmioty zainteresowane udziałem w Dialogu składają wniosek o dopuszczenie do Dialogu wraz z załącznikami. Zamawiający do udziału w Dialogu zakwalifikuje wszystkie podmioty, które złożą wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu.
3. Udział potencjalnego wykonawcy w Dialogu nie rodzi konsekwencji w postaci konieczności wykluczenia takiego wykonawcy z przyszłego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp.

*Alu*



## VI. Warunki formalne udziału w dialogu technicznym:

1. Podmioty zainteresowane udziałem w Dialogu składają wniosek o dopuszczenie do Dialogu wraz z załącznikami.
2. Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 2 do ogłoszenia i został opublikowany na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Do wniosku należy załączyć:
  - a. aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o udział w Dialogu) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
  - b. w przypadku podmiotów zagranicznych, aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o udział w Dialogu) odpis z innego rejestru handlowego, przetłumaczony na język polski.
  - c. w przypadku, jeżeli w imieniu podmiotu składającego wniosek działa osoba, której upoważnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentu wymienionego w punkcie a) lub b), najpóźniej z chwilą udziału w Dialogu należy złożyć oryginał stosownego pełnomocnictwa, upoważniającego do składania oświadczeń woli w imieniu składającego wniosek.
4. Zapraszający zastrzega sobie możliwość utrwalenia przebiegu spotkania za pomocą notatek i urządzenia rejestrującego obraz lub dźwięk.
5. W przypadku utrwalenia przebiegu spotkania za pomocą urządzenia rejestrującego obraz lub dźwięk, nagrania zostaną zniszczone niezwłocznie po ustaniu ich użyteczności tj. niezwłocznie w przypadku podjęcia decyzji o wyborze wykonawcy.

**VII. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Dialogu:** SP ZOZ MSWiA w Poznaniu, ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań, kancelaria, I piętro, pok. 167

1. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Dialogu można składać pisemnie na adres Zamawiającego podany na wstępie lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@szpitalmswia.poznan.pl](mailto:zamowienia@szpitalmswia.poznan.pl).
2. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Dialogu wyznacza się na **31.07.2019 r., do godz.14:00**.
3. Zamawiający nie będzie zobowiązany dopuścić do Dialogu podmiotu, który zgłosi wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

## Załączniki:

1. Regulamin Dialogu Technicznego.
2. Wzór wniosku o dopuszczenie do Dialogu Technicznego – Załącznik do Regulaminu.

KIEROWNIK  
Działu Zamówień Publicznych

*mgr Anna Górska*

DYREKTOR  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO  
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ  
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI  
w Poznaniu im. prof. Ludwika Bierkowskiego

*dr n. med. Witold Pstrąg-Riołowski*

Znak sprawy: ZP/dt/16/19

Poznań, dnia ..... r.

**Wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym**

w sprawie: .....

Prowadzonego przez SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Poznaniu im. Prof. Ludwika Bierkowskiego w Poznaniu

**Wnioskodawca**

Nazwa	
Adres	
NIP	
Telefon, e-mail	
Osoba do kontaktu, tel., e-mail	

**Dokumenty dołączone do wniosku:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam że *udzielam/ nie udzielam* \* zgody na wykorzystanie informacji przekazanych w trakcie dialogu technicznego na potrzeby przygotowania i realizacji przedmiotu zamówienia.**

.....  
Data, podpis i pieczęć wnioskodawcy

\*-niepotrzebne skreślić

KIEROWNIK  
Działu Zamówień Publicznych

*mgr Anna Górska*